



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE ROCCELLA JONICA

Distretto Scolastico n.36 – Via Trastevere n.41 – Tel. 0964/84201 - Fax 0964/866102

CF 81001470806 C.M. RCIC854005

email : rcic854005@istruzione.it pec rcic854005@pec.istruzione.it

89047 Roccella Jonica (Rc)

CENTRO TERRITORIALE PERMANENTE

Via XXV Aprile n. 29 -89047 Roccella Ionica (RC)

CF 81001470806 C.M. RCCT711004

BANDO DI GARA

OGGETTO: Procedura di affidamento in economia, mediante cottimo fiduciario, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/2006 per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche e piccoli adattamenti edilizi per il progetto identificato con il codice e denominato:

A-1-FESR04_POR_CALABRIA-2012-1965 "LIM IN CLASSE "

CIG: 57723951C0

CUP: J72G12000210007

Apparecchiature € 67.600,00

Piccoli Adattamenti € 3.700,00

A-4-FESR04_POR_CALABRIA-2012-130 "PC... CHE PASSIONE "

CIG: 5773351FF2

CUP: J72G12000200007

Apparecchiature € 69.900,00
Piccoli Adattamenti € 2.500,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Circolare Prot. n° AOODGAI/10621 del 05/07/2012, avente come Oggetto “Presentazione delle proposte relative all’Asse I “Società dell’Informazione e della conoscenza” Obiettivo A “Incrementare le dotazioni tecnologiche e le reti delle istituzioni scolastiche” Azione A-4 “Dotazioni tecnologiche e laboratoriali per i Centri Territoriali Permanenti” del Programma Operativo Nazionale: “Ambienti per l’apprendimento” – FESR 2007IT161PO009. Annualità 2012, 2013 e 2014 – Attuazione POR FESR Regioni Ob. Convergenza - Attuazione dell’Agenda digitale;

VISTA la nota della Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Ufficio IV – del Ministero della Pubblica Istruzione prot. n. AOODGAI/0002495 del 26/03/2014 del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. IV Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale - che rappresenta la formale autorizzazione per l’avvio delle attività previste per la realizzazione dell'intervento;

VISTE le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;

VISTE le delibere del Consiglio di Istituto relative al piano Integrato d’Istituto;

VISTO il Decreto dirigenziale di assunzione nel Programma annuale per l'esercizio finanziario 2014 dell'importo finanziato per la realizzazione del progetto e la relativa delibera del C.d.I ;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/10565 del 04 luglio 2012, con la quale si indicano alle istituzioni scolastiche le nuove procedure di gara per acquisizioni in economia di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/1261 del 29 gennaio 2013, con la quale si richiamano le istituzioni scolastiche a seguire la procedura di gara in economia per forniture di beni e servizi al di sotto della soglia comunitaria;

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/2674 del 05 marzo 2013, con la quale si comunica alle istituzioni scolastiche l’obbligo e non più la facoltà, a seguito di emanazione della legge 24 dicembre 2012 n. 228, art. 149 e 150, che modificano i commi 449 e 450, art. 1 della legge 27 dicembre 2006 n. 296, di rivolgersi alle convenzioni stipulate da Consip SPA per l’acquisto di beni e servizi, verificando preventivamente la presenza o meno di prodotti uguali a quelli indicati nel capitolato di gara confrontando il prezzo, ma garantendo comunque la possibilità di procedere con il dettato del D. Lgs 163/2006 - Codice degli Appalti - per gli acquisti in economia, pubblicando un bando di gara;

VISTO che l’obbligatorietà di fare ricorso alle convenzioni attive è, ovviamente, legata alla circostanza che il bene da acquistare sia reperibile attraverso una delle convenzioni aperte.

VISTA la circolare M.I.U.R. – prot. n. AOODGAI/3354 del 20 marzo 2013, con la quale si comunicano alle istituzioni scolastiche precisazioni in merito agli acquisti delle Istituzioni Scolastiche mediante convenzioni Consip alla luce del D.L. 95/2012 e della legge 228/2012;

VISTO che, alla data odierna, sul sito www.acquistinretepa.it non esistono convenzioni CONSIP attive per l'acquisto diretto dei prodotti e servizi oggetto del bando;

VISTO che per la peculiarità del progetto, ai fini dell'attuazione del medesimo, è inderogabilmente necessario procedere unitariamente all'acquisizione di un insieme di beni e servizi non facilmente scorporabili, tali da non formare oggetto di convenzione presente su www.acquistinretepa.it;

VISTA la Determina del Dirigente Scolastico di indizione Gara Prot. N.2124/PON del 22/05/2014 ;

EMANA

Bando di gara da espletarsi in economia mediante cottimo fiduciario ai sensi dell'art. 125 Decreto Legislativo 163/2006 per l'acquisto di dotazioni tecnologiche e piccoli adattamenti edilizi per il Scuola di Primo Ciclo e il CTP presso la sede dell'Istituto Comprensivo di Roccella Ionica sito in Via Trastevere n 41 89047 Roccella Ionica (RC), di cui in oggetto e descritto nel **Capitolato Tecnico** (Allegato A1 e A2), per un importo di:

€ 71.300,00 IVA Inclusa di cui **€ 67.600,00 IVA Inclusa** per l'acquisto delle attrezzature ed **€ 3.700,00 IVA inclusa** per adattamenti edilizi riferiti al progetto con titolo **LIM IN CLASSE** secondo le caratteristiche previste nel progetto o migliorative. (Allegato A1)

€ 72.400,00 IVA inclusa di cui **€ 69.900,00 IVA inclusa** per l'acquisto delle attrezzature ed **€ 2.500,00 IVA Inclusa** per adattamenti edilizi riferiti al progetto con titolo **PC...CHE PASSIONE** secondo le caratteristiche previste nel progetto o migliorative.(Allegato A2)

Le ditte invitate dovranno far pervenire domanda di partecipazione alla gara (**Allegato B**) e la relativa offerta presso la Segreteria di questa Istituzione Scolastica sita in Via Trastevere n 41 89047 Roccella Ionica (RC) e contenere la dicitura **CONTIENE OFFERTA Gara A1 FESR04_POR CALABRIA-2012-1965 "LIM IN CLASSE"** e **A4 FESR04_POR_CALABRIA-2012-130 "PC..CHE PASSIONE"** entro e non oltre le ore 13,00 del 09/06/2014, secondo le modalità e i termini contenuti nel Disciplinare di gara (farà fede la data di assunzione al protocollo in arrivo e non la data del timbro postale di spedizione). Non saranno considerate le offerte pervenute oltre tale termine. Modalità, criteri di aggiudicazioni e specifiche tecniche delle attrezzature richieste sono indicati negli allegati al presente bando:

- Disciplinare di Gara;
- Allegato A1: Capitolato Tecnico.
- Allegato A2: Capitolato Tecnico

Per ogni informazione ci si potrà rivolgere all'Ufficio di Segreteria dell'Istituto Comprensivo .

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

F.to Dott.ssa Maria Giuliana FIASCHE'

DISCIPLINARE DI GARA

Art. 1 Generalità

Il presente disciplinare contiene le condizioni e le modalità di partecipazione alla gara affidamento in economia mediante *Cottimo Fiduciario* ai sensi dell'art. 125 Decreto Legislativo 163/2006 per l'acquisizione di dotazioni tecnologiche e piccoli adattamenti edilizi per i progetti identificati con i codici A1 FESR04_POR CALABRIA-2012-1965 "LIM IN CLASSE" e A4 FESR04_POR_CALABRIA-2012-130 "PC..CHE PASSIONE" come da specifiche allegate nella scheda tecnica allegata (Allegato A **Capitolato Tecnico**).

L'Istituto espletterà la gara con la formula dell'offerta economicamente più vantaggiosa – art. 83 del D.Lgs 163/2006 con i criteri di valutazione inseriti nell' art 6.

Con la presentazione della domanda e dell'offerta si intendono accettate, incondizionatamente, tutte le clausole e condizioni del Disciplinare di gara e del Capitolato Tecnico.

Art. 2 Oggetto della gara

Il presente capitolato ha per oggetto:

- a. La fornitura delle attrezzature nuove di fabbrica descritte nella scheda tecnica allegata;
- b. L'installazione, la posa in opera ed il collaudo;
- c. L'addestramento del personale della scuola all'uso delle stesse.
- e. La garanzia minima di 24 **mesi on-site** su tutte le apparecchiature.

Il materiale della fornitura, corredato da depliant e/o manuali illustrativi chiari e dettagliati, dovrà essere conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel Capitolato Tecnico allegato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste. Per le caratteristiche tecniche le ditte potranno produrre, per singola voce richiesta, anche proposte migliorative, purché tutta l'offerta sia corredata da depliant e/o manuali illustrativi chiari e dettagliati.

Tutti gli apparecchi e i materiali impiegati devono essere adatti all'ambiente in cui saranno installati.

Art. 3 Importo della fornitura

€ 71.300,00 IVA Inclusa di cui € 67.600,00 IVAInclusa per l'acquisto delle attrezzature ed € 3.700,00 IVA inclusa per adattamenti edilizi riferiti al progetto con titolo LIM IN CLASSE secondo le caratteristiche previste nel progetto o migliorative.

€ 72.400,00 IVA inclusa di cui € 69.900,00 IVA inclusa per l'acquisto delle attrezzature ed € 2.500,00 IVA Inclusa per adattamenti edilizi riferiti al progetto con titolo PC...CHE PASSIONE secondo le caratteristiche previste nel progetto o migliorative.

Non sono ammesse offerte in aumento.

Questa Amministrazione si avvale della facoltà di ricorrere al quinto d'obbligo per la continuazione della fornitura alle condizioni tutte del contratto stesso ai sensi dell' Art. 11 n. 2440/18-11-1923 (legge sulla contabilità generale dello stato)

L'offerta è onnicomprensiva di tutti i costi necessari al trasporto delle attrezzature, alla installazione e collaudo delle stesse. In ogni caso tutti i prezzi dei componenti del lotto dovranno essere riportati in forma analitica nella modalità riportata nell'allegato A (Capitolato Tecnico).

Saranno escluse dalla procedura di selezione offerte incomplete o redatte non in conformità con quanto richiesto o non riferite a tutti gli articoli del lotto.

Art. 4 Modalità e tempi di presentazione delle offerte

Le ditte interpellate che dovranno attenersi scrupolosamente a quanto indicato nel presente bando, dovranno far pervenire presso l'**Ufficio protocollo** di questa Istituzione recapitato a mano o a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento del servizio postale o corriere entro e non oltre le ore 13:00 del 09/06/2014, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura con la dicitura **“contiene preventivo Gara A1 FESR04_POR CALABRIA-2012-1965 “LIM IN CLASSE” e A4 FESR04_POR_CALABRIA-2012-130 “PC..CHE PASSIONE**

Non farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante; l'offerta pervenuta in ritardo non sarà presa in considerazione. Resta inteso che:

- Il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati resta a carico della Ditta partecipante;
- L'Amministrazione non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione alla ditta per il preventivo-offerta presentato;
- Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato, nonché mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserva alcuna tutte le condizioni riportate nel presente capitolato.
- **L'apertura delle buste, per la verifica della regolarità del contenuto, avverrà negli uffici della Dirigenza, giorno 10/06/2014 alle ore 18,30 . Le ditte partecipanti sono invitate a presenziare.**

Il plico dovrà contenere al proprio interno tre buste separate ciascuna delle quali chiuse, sigillate con ceralacca e/o nastro adesivo e/o striscia incollata idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni e controfirmata su tutti i lembi di chiusura, recante ciascuna l'intestazione del mittente e l'indicazione del contenuto secondo le seguenti diciture: **“Busta A: Documentazione amministrativa”, Busta B: Offerta Tecnica-Economica” riferita a A1 FESR04_POR CALABRIA-2012-1965 “LIM IN CLASSE” Busta C: Offerta Tecnica-Economica” riferita a A4 FESR04_POR_CALABRIA-2012-130 “PC..CHE PASSIONE** , contenenti la documentazione di seguito elencata:

BUSTA “A”, sigillata e contrassegnata dall'etichetta “Documentazione Amministrativa” contenente tutti i seguenti documenti, a pena di esclusione:

Busta A) “Documentazione Amministrativa”

Dovrà essere inserita, pena l'esclusione, la seguente documentazione, debitamente timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta:

Domanda di partecipazione (Allegato B), recante la sottoscrizione del legale rappresentante dell'impresa partecipante.

Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 artt. 46 e 47, successivamente verificabile sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

- l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
- il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
- di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.;
- di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- di mantenere la validità dell'offerta per almeno sei mesi;
- di effettuare la consegna e l'installazione con personale specializzato entro e non oltre 30 giorni lavorativi successivi all'ordine.
- di impegnarsi al trasporto ed all'installazione fino alla sede dell'Istituto e nei locali indicati;
- di garantire i prodotti per almeno due **anni** con interventi di manutenzione o riparazione entro 24 ore lavorative;
- di effettuare la formazione in sede del personale dell'Istituto all'uso delle attrezzature, la durata del corso sarà di almeno tre giorni;
- di assicurare la fornitura e l'installazione di eventuali pezzi di ricambio per un periodo di almeno 5 anni;
- l'osservazione di tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs 81/2008.
- di aver giudicato il prezzo a base d'asta e quello offerto pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- di acconsentire, ai sensi e per effetti del D.Lgs 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
- di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.79, comma 5 D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii a mezzo fax al numero indicato in dichiarazione).
- di garantire il servizio di assistenza per tutti i giorni lavorativi dell'Istituzione Scolastica dalle ore 8,00 alle ore 14,00;

Copia del Certificato di Iscrizione alla C.C.I.A.A. per attività inerenti alla presente procedura, con dicitura antimafia, di data non anteriore a tre mesi, comprovante l'esercizio di attività analoghe alla fornitura, o relativa dichiarazione fornita ai sensi del DPR n.445/2000, nonché l'abilitazione all'installazione di cui all'Art. 1 legge 37/2008

Copia del DURC (documento unico di regolarità contributiva) di data non anteriore a 3 mesi dal quale risulti (si esclude autocertificazione): La matricola/codice di Iscrizione all'INPS e all'INAIL. La regolarità della ditta nel versamento dei contributi/premi ed accessori all'INPS e all'INAIL.

L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

La mancanza di uno soltanto dei documenti di cui sopra comporta l'automatica e immediata esclusione dalla gara, pertanto, non si procederà all'apertura della BUSTA B e C

Busta B) sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta Tecnico-Economica A1 FESR04_POR CALABRIA-2012-1965 "LIM IN CLASSE" contenente:

Offerta Tecnico-Economica per le attrezzature richieste nell' "Allegato A1 " completa a pena di esclusione di documentazione tecnica, debitamente timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta, composta da:

- L'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura;
- L'indicazione dei prezzi comprensivi di iva per ogni singolo componente, nonché il prezzo complessivo;
- Indicazione degli adattamenti edilizi da effettuarsi per singole voci, nonché il prezzo complessivo;
- Foto dettagliate di ogni singolo componente offerto;
- Tipologia della garanzia e durata;

Busta C) sigillata e contrassegnata dall'etichetta "Offerta Tecnico-Economica A4 FESR04 POR CALABRIA-2012-130 "PC..CHE PASSIONE" contenente:

Offerta Tecnico-Economica per le attrezzature richieste nell' "Allegato A2" completa a pena di esclusione di documentazione tecnica, debitamente timbrata e firmata in ogni pagina dal legale rappresentante della ditta, composta da:

- L'indicazione delle specifiche tecniche di tutti gli elementi costituenti la fornitura;
- L'indicazione dei prezzi comprensivi di iva per ogni singolo componente, nonché il prezzo complessivo;
- Indicazione degli adattamenti edilizi da effettuarsi per singole voci, nonché il prezzo complessivo;
- Foto dettagliate di ogni singolo componente offerto;
- Tipologia della garanzia e durata;

Art. 5 Valutazione delle offerte

Le offerte saranno esaminate da apposita Commissione nominata dalla Scuola committente . L'Istituzione Scolastica valuterà esclusivamente preventivi/offerte comprendenti tutte le voci richieste.

L'Amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida, ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/5/1924 n. 827.

Art. 6 Criteri di aggiudicazione

La Commissione di Valutazione procederà all'apertura dei plichi e delle buste in essi contenute, pervenuti nei tempi previsti. La procedura di apertura dei plichi avverrà presso la sede della Scuola sita in Via Trastevere , 41 – 89047 Roccella Jonica ; la Commissione appositamente costituita procede in seduta pubblica all'apertura dei plichi e alla verifica della regolare presentazione delle buste in essi contenute. Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti o non recanti la firma del legale rappresentante con la quale si accettano senza riserve tutte le condizioni riportate nel presente disciplinare. Successivamente, in seduta riservata, la Commissione procederà all'esame e alla valutazione delle offerte, contenute nella Busta B e C, solo per le ditte in possesso dei requisiti richiesti, procederà quindi alla attribuzione e trascrizione dei punteggi in base ai criteri di seguito esposti. La Scuola procederà inizialmente alla comparazione con i parametri qualità/prezzo offerti per le stesse tipologie descritte nel capitolato e dalle convenzioni CONSIP attive alla data della comparazione delle offerte. L'aggiudicazione della fornitura avverrà, a insindacabile giudizio dell'Istituzione Scolastica, sulla base dell'offerta

economicamente più vantaggiosa, secondo quanto disciplinato dall'art. 83 del Decreto Legislativo 163/2006, mediante l'assegnazione di un punteggio **massimo di 100 punti** secondo i parametri di seguito indicati.

<p>Qualità tecnica complessiva Rispondenza a quanto richiesto Il punteggio verrà assegnato ad insindacabile giudizio della Commissione in sede di valutazione sulla base di elementi /relazione che evidenzino la completezza , la particolarità apprezzabile e la qualità dell'offerta nel suo complesso :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Max 30 punti. 	<p>da 0 a 30 Punti</p>
<p>Prezzo più vantaggioso a parità di caratteristiche: i punti relativi al prezzo saranno calcolati nel modo seguente: $\text{punteggio} = 20 \times \text{prezzo minimo}^* / \text{prezzo offerto}^{**}$</p> <p>* prezzo più basso tra tutte le offerte pervenute ** Prezzo indicato da ciascuna ditta offerente a cui occorre attribuire un punteggio</p>	<p>da 0 a 20 Punti</p>
<p>Qualità e/o caratteristiche e specifiche tecniche di livello superiore per beni essenziali della fornitura evidenziai nella scheda tecnica (Allegato A1 e A2)</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5 punti cad. fino a un massimo 15 per ogni prodotto con caratteristiche tecniche superiori a quelle previste nella scheda tecnica (Allegato A1 a A2) 	<p>Da 0 a 15 Punti</p>
<p>Assistenza tecnica e estensione garanzia oltre 24 mesi</p>	<p>1 punto fino a 36 mesi 2 punti fino a 48 mesi 5 punti fino a 60 mesi</p>
<p>Assistenza tecnica gratuita per tutto il periodo della garanzia</p>	<p>5 punti</p>
<p>Assistenza e intervento manutenzione Tempo intervento dalla chiamata:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 48 ore 2. 24 ore 3. Nella stessa giornata 	<p>1 punti 2 punti 5 punti</p>
<p>Referenze verificabili relative alla fornitura e/o realizzazione di laboratori similari eseguite negli ultimi tre anni e obbligatoriamente documentate .</p>	<p>5 punti fino a 5 referenze 10 punti da 5 a 10 referenze 20 punti otre 10 referenze</p>

La commissione tecnica ed esaminatrice proporrà l'aggiudicazione della fornitura in favore della ditta che avrà raggiunto il punteggio complessivo più alto.

Il prezzo offerto non potrà perciò, da solo, costituire elemento prevalente di giudizio per la scelta che sarà determinata dall'insieme degli elementi di cui sopra.

Il Dirigente Scolastico dell'Istituto, procede alla stipulazione del contratto con il concorrente la cui offerta sia stata valutata come quella più vantaggiosa sulle risultanze delle valutazioni della commissione tecnica ed esaminatrice. In ogni caso l'Istituto si riserva la facoltà:

- di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola ditta che abbia presentato un' offerta valida;

- di scegliere, tra le apparecchiature richieste, tipo e quantitativo delle apparecchiature da ordinare nel rispetto delle proprie esigenze e del budget a disposizione;
- di non procedere ad alcuna aggiudicazione, qualora, ad insindacabile giudizio, reputi ciò necessario nel suo esclusivo interesse.
- A parità di preventivo sarà ritenuta più vantaggiosa l'offerta che contiene garanzie, servizi e caratteristiche aggiuntive rispetto a quelle richieste.
- L'Istituzione scolastica si riserva, inoltre, la facoltà di incrementare la fornitura con l'acquisto di ulteriore materiale alle medesime condizioni di quello aggiudicato, utilizzando eventuali economie derivanti dalle offerte a ribasso e comunque nell'ambito della somma autorizzata.

Art. 7 "Pubblicazione della graduatoria"

La graduatoria provvisoria dei soggetti ritenuti, dopo la comparazione, idonei sarà pubblicata all'albo on-line e sul sito web www.comprensivorocellaionica.it entro CINQUE GIORNI SUCCESSIVI ALLE DETERMINAZIONI DELLA COMMISSIONE DI GARA

Avverso la graduatoria provvisoria, sarà possibile esperire reclamo scritto, entro quindici giorni dalla pubblicazione, secondo quanto previsto e regolato in materia dall'art. 14, c.7, del D.P.R. 8 marzo 1999, n° 275.

La Commissione, trascorso il termine sopra indicato, esaminati eventuali reclami ed assunte le decisioni correlate, procederà alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

Avverso la graduatoria definitiva potrà essere prodotto ricorso al TAR entro il termine di 60 giorni dalla data di pubblicazione, oppure, ricorso Straordinario al Capo dello Stato entro il termine di 120 giorni.

L'Istituto si riserva la facoltà di effettuare, preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva:

- le verifiche di cui all'art. 48 co. 2 D. Lgs. n° 163/2006, *volte a comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnico/professionale* richiesti nel bando e nel disciplinare di gara, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria;
- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/00, *riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R.445/00*, in capo al soggetto aggiudicatario;
- le verifiche consentite dalla legge, *riguardo alle dichiarazioni ex art.47 del D.P.R. 445/00*, in capo al soggetto aggiudicatario.

L'Istituto può inoltre procedere a verifiche, anche a campione, **nei casi di cui all'art. 71, comma 1 del D.P.R. 445/00**, al fine di effettuare:

- i controlli di cui all'art. 71, comma 2 del D.P.R. 445/00, *riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R.445/00*, in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari, qualora i suddetti controlli non siano già stati effettuati ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, commi 1 e 2 del D.Lgs. n° 163/2006;
- le verifiche consentite dalla legge, *riguardo alle dichiarazioni ex art.47 del D.P.R. 445/00*, in capo agli altri concorrenti non aggiudicatari, qualora le suddette verifiche non siano già state effettuate di quanto disposto dall'art. 48, commi 1 e 2 del D.Lgs. n° 163/2006.

Come ampiamente esposto, la stazione appaltante, previa verifica dell'aggiudicazione provvisoria ai sensi dell'articolo 12, comma 1 del D.L.gs. 163/2006 e poste le verifiche del sopra detto art. 12, provvede all'aggiudicazione definitiva. L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti. Divenuta efficace l'aggiudicazione definitiva, e fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti, la stipulazione del contratto di appalto o di concessione ha luogo entro il termine di sessanta giorni, salvo diverso termine di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario. Il contratto non può comunque essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 79 del citato Decreto Legislativo 163/2006 ovvero delle comunicazioni ai controinteressati del provvedimento di aggiudicazione definitiva. **Sono fatte salve le ipotesi per quel che concerne l'esecuzione del contratto in via d'urgenza in pendenza di stipula contrattuale per non avvenuta decorrenza dei termini di legge.** Per la formale stipulazione del contratto l'aggiudicatario dovrà presentarsi nel giorno e nel luogo che saranno successivamente comunicati dall'Ente appaltante

Art. 8 Qualità dei materiali

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel presente capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche inferiori a quelle previste.

Tutte le apparecchiature dovranno possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9001:2008 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 55022 con marcatura **CE** apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

E' ammessa l'apposizione del marchio **CE** sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Art.9 Termini per il completamento della fornitura

Fermo restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica di verificare i requisiti e la documentazione richiesta nel capitolato, si procederà all'aggiudicazione ed alla stipula del contratto con la ditta aggiudicataria.

Il tempo assegnato per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di gg. 30 dalla stipula del contratto .

Nel caso di mancato adempimento del contratto, l'aggiudicatario dovrà versare all'Istituto una penale di € **50,00 (euro cinquanta/00)** per ogni giorno di ritardo; è fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituzione Scolastica.

Art.10 Garanzie

La ditta aggiudicataria si obbliga a fornire garanzia dei beni dell'intera fornitura per la qualità dei materiali, per la corretta installazione e per il regolare funzionamento per un periodo di almeno 24 mesi a decorrere dalla data del collaudo.

Art. 11 Collaudo

Le operazioni di collaudo che dovranno risultare da specifico verbale, verranno svolte, nei locali adibiti, dall'Esperto incaricato, in presenza di un rappresentante della ditta aggiudicataria (il collaudo sarà effettuato anche in assenza della Ditta) , entro 10 giorni dalla data di consegna e messa in funzione.

Per collaudo si intende la verifica di non difformità della dotazione rispetto a quanto indicato nella documentazione tecnica. Le partite rifiutate durante il collaudo, dovranno essere sostituite a cura della ditta nel termine di venti giorni dall'accertamento.

La scuola concorderà con la Ditta aggiudicataria il giorno e l'ora in cui saranno effettuate le suddette operazioni.

Art. 12 Cauzione

A garanzia degli impegni contrattuali, l'aggiudicatario presta la cauzione pari al 2% dell'importo contrattuale al netto delle imposte vigenti all'atto della sottoscrizione del contratto a mezzo polizza fideiussoria, assicurativa o bancaria, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 113 del D.Lgs 163/2006.

La cauzione dovrà essere valida per tutta la durata delle attività e sarà svincolata, previa verifica ed accettazione da parte dell'Istituto Scolastico, delle attività svolte.

Art. 13 Divieto di cessione ed ipotesi di subappalto

L'aggiudicatario è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura. Pertanto, è fatto divieto al fornitore di cedere in subappalto la fornitura, pena la risoluzione del rapporto nonché il risarcimento di ogni conseguente danno.

Art. 14 Modalità di accesso agli atti e reclami

L'accesso alle offerte, da parte degli offerenti, secondo quanto previsto dall'art. 13, comma 1, del codice, sarà consentito, secondo la disciplina della novellata legge 7 agosto 1990, n° 241 e dell'art. 3 comma 3 del decreto ministeriale 10 gennaio 1996, n°60, solo dopo la conclusione del procedimento.

Art. 15 Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

Art. 16 Modalità di pagamento

Il pagamento, regolamentato dalle norme sulla contabilità dello Stato, verrà effettuato a titolo di saldo, previa presentazione di regolare fattura sulla quale va indicata espressamente la codificazione del progetto "Azione" e dopo collaudo delle apparecchiature e dei beni forniti e installati.

Il pagamento dei suddetti importi da parte dell'Istituto Scolastico è subordinato al ricevimento dei fondi da parte del MIUR.

Prima di effettuare il pagamento, questa Scuola verificherà, tramite il sistema informatico Equitalia S.p.A. eventuali inadempimenti relativi al pagamento di cartelle esattoriali ai sensi dell'art. 48-Bis del D.P.R. 29-09-1973 n° 602 e sue modificazioni e integrazioni.

Art. 17 Recesso

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

Art. 18 Obblighi dell'affidatario

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma1);

l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara – CIG e Codice Unico di Progetto - CUP

- L'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

Art. 19 Definizione delle controversie - impugnative

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di Locri(RC)

Art. 20 Rinvio

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (*Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207*)

21. Responsabile Unico del procedimento (RUP)

Il Responsabile Unico del Procedimento è il direttore amm/vo d.ssa Caterina Pansera

Art. 22 Modalità di pubblicizzazione

Il presente bando è affisso all'Albo dell'Istituzione Scolastica, sul Sito web della Scuola www.comprensivoroccellaionica.it

**F.TO Il Dirigente Scolastico
d.ssa Maria Giuliana Fiaschè**



ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

Il/la sottoscritt _____ nato/a a _____ il _____
 codice fiscale _____ residente in _____
 Tel _____ Fax _____ e-mail _____
 rappresentante/procuratore/titolare dell'impresa _____

CHIEDE

di essere ammesso alla selezione per la realizzazione della fornitura del laboratorio :

A1-FESR04_POR_CALABRIA-2012-1965 "LIM IN CLASSE "

CIG: 57723951C0

CUP: J72G12000210007

A-4-FESR04_POR_CALABRIA-2012-130 "PC... CHE PASSIONE "

CIG: 5773351FF2

CUP: J72G12000200007

A tal fine si allega la seguente documentazione:

- Copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio Industria e Artigianato con dicitura antimafia, o relativa dichiarazione fornita ai sensi del DPR n.445/2000
- Autodichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 , debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante ovvero da Procuratore speciale e prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore, attestante l'inesistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs 163/06 e successive modificazioni e integrazioni di cui al Regolamento di Attuazione del Codice dei Contratti Pubblici DPR 207/2010,

- Copia del DURC (documento unico di regolarità contributiva) di data non anteriore a 3 mesi dal quale risulti (si esclude autocertificazione): La matricola/codice di Iscrizione all'INPS e all'INAIL. La regolarità della ditta nel versamento dei contributi/premi ed accessori all'INPS e all'INAIL
- Copia documento/i identità dei firmatari della dichiarazione
- Offerta tecnica economica

Data, _____

Firma